



**Consiliul comunal Brătuleni
Raionul Nisporeni
Republica Moldova**

MD- 6417 satul Brătuleni, r-n Nisporeni, Republica Moldova, tel: 026455238, 026455236 , fax: 026455236,
e-mail: bprimaria@mail.ru;

DECIZIE nr. 05/3

Din „19”decembrie 2016

s. Brătuleni

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
de desfășurare a activităților de comerț
pe teritoriul comunei Brătuleni**

În vederea stabilirii interdicțiilor și cerințe privind desfășurarea activității de comerț în comuna Brătuleni, în temeiul art.6 alin.(1) lit.n) și alin.(5) din Legea nr.231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.206-209, art.681) și art.14 alin.(2) lit.q) din Legea nr.436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.32-35, art.116); având în vedere prevederile Legii nr. 153 din 01.07.2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative Publicat : 19.07.2016 în Monitorul Oficial Nr. 215-216 art Nr : 475 Data intrării în vigoare : 19.07.2016; avizul pozitiv al comisiei de specialitate pe economie și buget, avizul pozitiv al comisiei de specialitate agroindustriale ; Consiliul comunal

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în comuna Brătuleni, raionul Nisporeni (în continuare – Regulament), conform anexei nr.1.
2. Persoanele fizice și juridice care desfășoară activități de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni , sînt obligați să respecte prevederile Regulamentului.
3. Se aduce la cunoștința persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, că prevederile Regulamentului nu anulează și nu substituie prevederile Legea nr.231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior și altor acte normative în vigoare, ci stabilește interdicții și cerințe suplimentare la desfășurarea activității de comerț în comuna Brătuleni
4. În cazul desfășurării activității de comerț cu încălcarea prevederilor legislației și/sau Regulamentului, persoana fizică și persoana juridică este pasibilă răspunderii contravenționale, conform Codului contravențional, suspendării și/sau încetării activității de comerț.
5. Se recomandă persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț în comuna Brătuleni examinarea și studierea Ghidului privind desfășurarea activității de comerț, amplasat pe pagina web www.mec.gov.md.

6. Persoanele fizice și juridice sînt în drept să înainteze propuneri de modificare și completare a Regulamentului, cu expedierea acestora în adresa autorității administrației publice locale din comuna Brătuleni;
7. Responsabilitatea executării prezentei decizii și respectării prevederilor Regulamentului, în limitele stabilite de art.22 alin.(4) și (5) din Legea cu privire la comerțul interior, se pune în sarcina secretarului consiliului local din cadrul Primăriei Brătuleni, dna Galea Mariana.
8. Specialistul:
 - a) va monitoriza modul de aplicare și implementare a prevederilor Regulamentului și va prezenta Consiliului anual un raport privind desfășurarea activităților de comerț în comuna Brătuleni.
 - b) va înainta Consiliului, la necesitate, propuneri de modificare și completare a Regulamentului.
 - c) va prezenta trimestrial Inspectoratului Fiscal de Stat Teritorial Nisporeni informație cu privire la agenții economici care au depus la administrația publică locală, notificări pentru inițierea activității de comerț precum și de încetare a activității
9. Prezenta Decizie intră în vigoare la data de 01.01.2017;
10. Controlul executării prezentei Decizii se atribuie primarului comunei Brătuleni, dl Chercheja Nicolae.

Au votat pentru – 9 consilieri, împotriva- 0 consilieri, abținuți- 0 consilieri

Președintele ședinței consiliului
Contrasemnat
Secretarul consiliului local



Damian CIGOREANU

Mariana GALEA

REGULAMENTUL

de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, r-nul Nisporeni

1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.215-216 din 19 iulie 2016, Legii nr.105-XV din 13.03.2003 privind protecția consumatorilor, Legii nr. 235 din 20.07.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 49 din 24.01.1994 cu privire la aprobarea Regulilor de bază ale comerțului cu amănuntul și activității în sfera alimentației publice pentru agenții antreprenoriatului din teritoriul Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.147 din 12.03.1996 cu privire la aprobarea Regulilor deservirii sociale a populației, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 517 din 18.09.1996 cu privire la aprobarea Regulilor de funcționare a rețelei de comerț ambulant în piețele din Republica Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1508 din 21.11.2002 cu privire la aprobarea Nomenclatorului-tip al unităților de comerț cu amănuntul, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică.
- 1.2. Prezentul regulament stabilește modul de eliberare a notificării privind inițierea activității de comerț cu aplicarea taxei conform legislației fiscale, pentru toate persoanele juridice și fizice care practică asemenea activități pe teritoriul comunei Brătuleni, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare.
- 1.3. Unitate comercială – unitate (spațiu) în care au loc procesele operative de circulație a mărfurilor/serviciilor (primirea, depozitarea și vânzarea). Unitatea comercială poate fi identificată prin adresă poștală individual.

2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE COMERȚ

- I.1. Activitatea de comerț poate fi exercitată de persoanele fizice și juridice în conformitate cu cerințele Legii nr.231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior.
- I.2. Comerciantul care desfășoară activitățile stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 este obligat să angajeze persoane care corespund cerințelor de pregătire profesională și de sănătate conform art. 214 al legii cu privire la comerțul interior:
 - 1) Persoanele implicate nemijlocit în activități de preparare, prelucrare, comercializare și/sau păstrare a produselor alimentare și/sau băuturilor pentru consum în cadrul unităților comerciale sînt obligate să aibă pregătire profesională în domeniul comerțului, alimentației publice și igienei.
 - 2) Persoanele implicate nemijlocit în activități de întreținere corporală, coafură și în alte activități de înfrumusețare sînt obligate să aibă pregătire profesională în activități de întreținere corporală și în domeniul igienei.
 - 3) Se consideră că persoanele menționate la alin. 1) și 2) au pregătirea profesională necesară în cazul în care corespund cel puțin uneia din următoarele condiții:
 - a) au absolvit instituții de învățămînt superior sau profesional tehnic, după caz, în domeniul comerțului, alimentației publice, activităților de întreținere corporală, coafură și în alte activități de înfrumusețare sau în domeniul igienei;

- b) au absolvit cursuri de instruire specializată, după caz, în domeniul alimentației publice, activităților de întreținere corporală, coafură și în alte activități de înfrumusețare sau în domeniul igienei, desfășurate de entitățile specificate la art. 13 alin. (5) al legii cu privire la comerțul interior.
 - 4) În cadrul unităților comerciale ce desfășoară activități stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 vor fi angajate doar persoane ce dispun de certificat medical privind starea sănătății, eliberat de instituțiile medico-sanitare publice sau private.
 - 5) Persoanele angajate în unitățile comerciale ce desfășoară activități stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 vor fi supuse examenului medical privind starea sănătății de către instituțiile medico-sanitare publice sau private conform periodicității stabilite prin hotărâre de Guvern.
 - 6) Se interzice organelor de control sau altor autorități publice centrale sau locale să aprobe acte normative privind obligarea comercianților de a frecventa cursuri de instruire sau de pregătire și perfecționare profesională.
- I.3. Pentru desfășurarea activităților de comerț, comercianții trebuie:
- a) să aibă o pregătire profesională în domeniu;
 - b) să fie înregistrați conform legislației în vigoare;
 - c) să notifice autoritatea administrației publice locale conform prezentei legii cu privire la comerțul interior;
 - d) să obțină licența corespunzătoare în cazul practicării unei activități supuse licențierii conform legislației în vigoare.
- I.4. Activitățile de jocuri de noroc pot fi desfășurate doar după obținerea licenței emise de Camera de Licențiere și a autorizației emise de autoritatea administrației publice locale în condițiile Legii nr. 285-XIV din 18 februarie 1999 cu privire la jocurile de noroc.
- I.5. În cazul activităților de comerț, altele decât cele stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4, comerciantul are dreptul să desfășoare activitatea de comerț concomitent cu depunerea notificării privind inițierea activității de comerț.
- I.6. În cazul activităților prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4, precum și în cazul comerțului ambulant, comerciantul este obligat să depună notificarea privind inițierea activității de comerț cu cel puțin 15 zile lucrătoare până la inițierea activității.
- I.7. Consiliul local are dreptul să stabilească interdicții și cerințe privind desfășurarea activității de comerț în următoarele privințe:
- a) interdicția de a desfășura activități de comerț sau anumite forme ale activității de comerț, inclusiv comerțul ambulant, în perimetrul anumitor zone sau străzi ori în intervalul anumitor zile sau ore (neautorizate de APL);
 - b) modul de desfășurare a activităților de comerț în apropierea edificiilor autorităților publice, instituțiilor de învățământ, instituțiilor medicale, locașurilor de cult, monumentelor, lucrărilor de artă, edificiilor cu valoare arhitecturală, istorică sau arheologică, zonelor istorice, precum și în locurile (destinațiile) de interes turistic;
 - c) distribuirea activităților de comerț între zona centrală și zonele periferice ale localității, precum și între zonele aglomerate și cele neaglomerate;
 - d) raza în care este interzisă comercializarea producției alcoolice și de tutungerie în preajma instituțiilor de învățământ, instituțiilor medicale și a locașurilor de cult;
 - e) cerințe privind regimul de lucru (orarul de funcționare) al comercianților în perimetrul anumitor zone sau străzi;
 - f) interdicția de a comercializa anumite produse sau servicii în perimetrul anumitor zone sau străzi;

- g) cerințe privind zonele de parcare de care trebuie să dispună comerciantul la desfășurarea anumitor forme de comercializare.
- h) amenajarea zonei pentru fumatori, conform legislației în vigoare.

3. Conținutul al notificării privind inițierea activității de comerț

3.1. Notificarea privind inițierea activității de comerț va corespunde modelului stabilit la anexa nr. 1 și va conține următoarele date:

- a) denumirea/numele, sediul/domiciliul, IDNO/IDNP și datele de contact ale comerciantului;
- b) denumirea și codul activității de comerț conform CAEM Rev. 2, cu mențiunea privind comercializarea producției alcoolice, berii și/sau a articolelor din tutun;
- c) denumirea și adresa unității comerciale sau a locului de vânzare;
- d) tipul unității comerciale conform Nomenclatorului unităților comerciale aprobat de Guvern;
- e) suprafața comercială (m²);
- f) capacitatea unității comerciale (numărul de locuri/persoane) – în cazul unității de alimentație publică
- g) tipul și suprafața comercială (lungimea, lățimea, înălțimea) a unității mobile – în cazul desfășurării activității de comerț prin intermediul unității mobile;
- h) declarația pe proprie răspundere a comerciantului privind respectarea legislației.

3.2. La notificarea privind inițierea activității de comerț se anexează, în anumite cazuri, următoarele act

- a) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului – în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant;

3.3. În cazul unităților de comerț amplasate nemijlocit pe terenuri proprietate publică, suplimentar actelor stabilite la alin. (4), la notificare se anexează copia de pe actul care confirmă dreptul de proprietate sau folosință a terenului pe care este amplasată unitatea comercială (decizia privind atribuirea terenului pentru construcția și amenajarea pieței, titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, contractul de arendă/comodat sau, după caz, un alt act).

3.4. În termen de 15 zile de la data notificării, comerciantul este obligat să achite autorității administrației publice locale o plată de notificare în mărime de 100 lei.

4. Cerințe față de notificarea privind inițierea activității de comerț

4.1. Datele incluse de comerciant în notificarea privind inițierea activității de comerț trebuie să corespundă interdicțiilor și cerințelor stabilite de lege cu privire la comerțul interior și de regulamentul de desfășurare a activităților de comerț în comuna Brătuleni .

4.2. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune de comerciant în mod separat pentru fiecare unitate comercială și/sau loc de vânzare.

4.3. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune de comerciant la primăria comunei Brătuleni fizic sau on-line prin intermediul resursei informaționale în domeniul comerțului.

4.4. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune la primăria Brătuleni.

4.5. Notificările și copiile actelor anexate, depuse de comerciant, se păstrează în arhiva primăriei Brătuleni, situat în R. Moldova, r-nul Nisporeni, s. Brătuleni.

5. Recepționarea notificării

5.1. În momentul recepționării fizice a notificării privind inițierea activității de comerț, autoritatea administrației publice locale este obligată:

- a) să introducă datele din notificare în resursa informațională în domeniul comerțului;

b) să elibereze comerciantului o înștiințare de recepționare în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date: – data și ora de recepționare a notificării; – numărul de ordine al notificării, acordat de autoritatea administrației publice locale; – numele și prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administrației publice locale care a recepționat notificarea.

5.2. În momentul recepționării notificării privind inițierea activității de comerț în mod on-line, sursa informațională în domeniul comerțului emite la adresa comerciantului o înștiințare de recepționare, ce va conține datele stabilite de alin. (1) lit. b).

5.3. Autoritatea administrației publice locale refuză recepționarea notificării privind inițierea activității de comerț, în momentul depunerii acesteia (în cazul depunerii fizice a notificării) sau în termen de cel mult 3 zile de la depunerea notificării (în cazul depunerii on-line a notificării), doar în următoarele cazuri:

a) notificarea nu conține datele stabilite la art. 14 alin. (3);

b) la notificare nu sînt anexate actele stabilite, după caz, la art. 14 alin. (4) și/sau (5); c) notificarea nu este semnată de persoana care deține împuternicirile necesare.

5.4. În cazul refuzului de recepționare a notificării conform alin.(3), autoritatea administrației publice locale este obligată să elibereze comerciantului o înștiințare privind refuzul de recepționare a notificării, în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:

a) motivele refuzului de recepționare a notificării;

b) numele și prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administrației publice locale care a refuzat recepționarea notificării.

6. Durata desfășurării activității de comerț

6.1. Cu excepția activităților prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4, comercianții desfășoară activități de comerț din momentul de depunere a notificării pentru unitățile comerciale și pînă la suspendarea sau încetarea activității de comerț, efectuată în temeiul:

a) cererii autorităților competente prin decizia instanței de judecată;

b) notificării de încetare a activității de comerț conform art. 175.al Legii cu privire la comerțul interior.

6.2. Activitățile de comerț prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4 și cele desfășurate prin intermediul unităților mobile pot fi inițiate după expirarea a 15 zile lucrătoare din momentul de depunere a notificării pentru unitățile comerciale și durează pînă la încetarea activității de comerț conform alin. (1) lit. a) sau b).

6.3. Activitățile de comerț în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare pot fi desfășurate doar pe durata acestor evenimente, stabilite conform regulamentului de desfășurare a activităților de comerț în comuna Brătuleni ori aprobate prin decizia consiliului local sau prin dispoziția primarului.

7. Suspendarea (limitarea) activității de comerț

7.1. Activitatea de comerț se suspendă (se limitează) de către organele abilitate cu funcții de control, prin aplicarea măsurilor restrictive prevăzute de legislație, pentru încălcările constatate în cadrul controlului de stat efectuat conform prevederilor Legii nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

7.2. Activitatea de comerț se suspendă (se limitează) prin suspendarea unui act permisiv/licență de către autoritatea abilitată, în condițiile prevăzute la art. 17 din Legea nr. 235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

8. Încetarea activității de comerț în temeiul notificării comerciantului

8.1. Activitatea de comerț încetează la cererea comerciantului, începînd cu data de depunere a notificării de încetare de către comerciant.

8.2. De la data de depunere a notificării privind încetarea activității de comerț, comerciantul:

- a) nu are dreptul să desfășoare activități de comerț în cadrul unității comerciale în cauză;
- b) nu va achita taxa stabilită la art. 177 alin. (2) al Legii cu privire la comerțul interior pentru unitatea comercială în cauză.

9. Modificarea datelor

9.1. În cazul necesității de schimbare a datelor indicate în notificarea privind inițierea activității de comerț, comerciantul depune la autoritatea administrației publice locale, în termen de cel puțin 30 de zile calendaristice pînă la data de modificare, notificarea de modificare a datelor.

9.2. Comerciantul va anexa la notificarea de modificare a datelor, după caz, actele necesare conform art. 14 alin. (4) și (5) al Legii cu privire la comerțul interior.

9.3. Autoritatea administrației publice locale are dreptul să modifice datele privind unitatea comercială din resursa informațională în domeniul comerțului în cazul în care constată că datele indicate de comerciant în notificare sînt eronate.

10. Taxe

10.1 Pentru fiecare unitate comercială în cadrul căreia se desfășoară activitate de comerț, comercianții achită taxă pentru unitățile comerciale și pentru prestări de servicii în conformitate cu legislația fiscală.

10.2. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau pentru prestări de servicii se achită de comerciant în modul stabilit de legislația fiscală, pe durata desfășurării activității de comerț conform art. 173 al Legii cu privire la comerțul interior.

11. Regimul de lucru

Comerciantul este obligat să desfășoare activități de comerț conform cerințelor privind regimul de lucru (orarul de funcționare), stabilite de autoritatea administrației publice locale, după cum urmează:

1. Magazin mixt: de la 07.00 - 00.00 pauza de masă 13.00-14.00
2. Sală de festivități: după necesitate

12. Protecția populației împotriva zgomotului și a vibrației la desfășurarea activității de comerț

12.1 Comercianții sînt obligați să respecte normativele admise de emitere a zgomotului și a vibrației, aprobate de Guvern.

12.2 Se interzice amplasarea unităților comerciale care utilizează deservirea muzicală (discobaruri, săli de festivități și alte unități similare) în instituții de învățămînt, instituții medicale sau în locașuri de cult.

12.3 Unitățile comerciale care utilizează deservirea muzicală (discobaruri, săli de festivități și alte unități similare) sînt obligate să aplice măsurile necesare de izolație fonică în vederea respectării normativelor admise de emitere a zgomotului și a vibrației pentru a nu crea disconfort locatarilor din zona sau localitatea în care sînt amplasate.

12.4 Măsurarea nivelului de zgomot și al vibrației este efectuată, la cererea persoanei fizice sau juridice interesate, de către

- a) Centrul Național de Sănătate Publică și centrele teritoriale de sănătate publică;
- b) subdiviziunile abilitate ale autorității administrației publice locale;
- c) laboratoarele și instituțiile acreditate în conformitate cu legislația;
- d) executorul judecătoresc, conform art. 25 din Codul de executare.

12.5. Nu se permite lansarea articolelor pirotehnice în timpul ceremoniilor petrecute în local după ora 22.00 cu excepția cazurilor lansării focurilor de artificii cu ocazia unor evenimente de interes național sau internațional, conform legii nr.143 din 17.07.2014 privind regimul articolelor

pirotehnice, publicat în Monitorul Oficial nr.352-357 din data de 28.11.2014, intrat în vigoare 28.05.2015.

13. Comerțul stradal

Se interzice comerțul stradal în comuna Brătuleni.

14. Dispoziții finale

14.1. Situațiile nereglementate de prezentul Regulament vor fi deduse din Legea nr. 231 din 23.09.2010 "Cu privire la comerțul interior" .

14.2. Prezentul Regulamentul intră în vigoare din momentul adoptării lui.

NOTIFICARE PRIVIND ÎNȚIEREA ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

CĂTRE: _____ **DATA:** " _____ " _____ **20** _____

DE LA COMERCIANT

Denumirea/Numele: _____ IDNO/IDNP: _____

Sediul/domiciliul: _____

Reprezentat de: _____ în calitate de: _____

Tel: _____ Fax: _____ Email: _____

Notificăm privind inițierea activității de comerț în următoarele condiții:

Pentru unitate comercială

Adresa: _____

Denumirea: _____

Tipul: _____

Suprafața comercială(m²): _____

Pentru loc de vânzare

Adresa: _____

Amplasare: _____

Tipul: _____

Suprafața comercială (m²): _____

Activități de comerț desfășurate:

_____ Codul CAEM: _____

_____ Codul CAEM: _____

_____ Codul CAEM: _____

Pentru unitățile de alimentație publică:

capacitatea unității comerciale (numărul de locuri/persoane): _____

inclusiv la terasă (numărul de locuri/persoane): _____

Comercializarea producției alcoolice: _____ DA/NU

Comercializarea berii: _____ DA/NU

Comercializarea produselor din tutun: _____ DA/NU

Desfășurarea comerțului ambulant: _____ DA/NU

Comercializarea prin intermediul unității mobile: _____ DA/NU

Date privind unitatea mobilă

(la desfășurarea activității de comerț prin intermediul unității mobile):

Tipul: _____ Lungimea: _____

Lățimea: _____ Înălțimea: _____

Comercializarea prin aparat comercial: _____ DA/NU

Date privind aparatul comercial

(la desfășurarea activității de comerț prin aparat comercial):

Numărul de aparate: _____ Lungimea: _____

Lățimea: _____ Înălțimea: _____

ANEXE _____

Declar pe propria răspundere că:

- 1) datele indicate în prezenta notificare și anexe sînt veridice și corecte;
- 2) îndeplinesc cerințele legislației pentru desfășurarea activităților de comerț.

Îmi asum obligația:

- 1) să respect legislația în vigoare;
- 2) să compensez, în conformitate cu legislația în vigoare, orice prejudicii cauzate ca urmare a nerespectării legislației sau prezentării, în cadrul prezentei notificări și anexelor, a unor date eronate.

Numele: _____ Semnătura: _____ L.Ș.



**Primăria Brătuleni
Raionul Nisporeni
Republica Moldova**

MD- 6417 satul Brătuleni, r-n Nisporeni, Republica Moldova, tel: 026455238, 026455236 ,
fax: 026455236, e-mail: bprimaria@mail.ru

Nr. _____ Data “ ____ ” _____ 20 ____

Înștiințare de recepționare a notificării

DE LA COMERCIANT:

Denumirea/Numele: _____ IDNO/IDNP: _____

Sediul/domiciliul: _____

Reprezentat de: _____ în calitate de: _____

Tel: _____ Fax: _____ Email: _____

GEN DE ACTIVITATE:

_____ Codul CAEM: _____

Pentru unitățile de alimentație publică:

capacitatea unității comerciale (numărul de locuri/persoane): _____

inclusiv la terasă (numărul de locuri/persoane): _____

Comercializarea producției alcoolice: DA/NU

Comercializarea berii: DA/NU

Comercializarea produselor din tutun: DA/NU

Desfășurarea comerțului ambulant: DA/NU

Comercializarea prin intermediul unității mobile: DA/NU

Date privind unitatea mobilă

(la desfășurarea activității de comerț prin intermediul unității mobile):

Tipul: _____ Lungimea: _____

Lățimea: _____ Înălțimea: _____

Comercializarea prin aparat comercial: DA/NU

Date privind aparatul comercial

(la desfășurarea activității de comerț prin aparat comercial):

Numărul de aparate: _____ Lungimea: _____

Lățimea: _____ Înălțimea: _____

SEMNĂTURA PERSOANEI RESPONSABILE _____

Numele și prenumele

Funcția:

Datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administrației locale care a recepționat notificarea:

Conform Legii nr. 231 din 23.09.2010, art 14, alin 6 în termen de 15 zile de la data notificării, comerciantul este obligat să achite administrației publice locale o plată de notificare în mărime de 100 (o sută) lei.



Consiliul comunal Brătuleni
Raionul Nisporeni
Republica Moldova

MD- 6417 satul Brătuleni, r-n Nisporeni, Republica Moldova, tel: 026455238, 026455236 , fax: 026455236,
e-mail: bprimaria@mail.ru; IDNO 1007601004755

DECIZIE nr. 05/1

Din „16”decembrie 2019

s. Brătuleni

**Cu privire la modificarea și completarea
Deciziei nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la
aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților
de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni”**

În conformitate cu art. 14, alin 1 din Legea nr. 436- XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Legea 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative; Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni”; Decizia nr. 03/4 din 04.08.2017 „ Cu privire la stabilirea a zilei de sărbătorire a Hramului satului”; avizul pozitiv al comisiilor de specialitate, consiliul local

DECIDE:

I. Se modifică pct. 11 (1) din Anexa 1 la Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni” astfel: sintagma “ Magazin mixt: de la 07.00 - 00.00 pauza de masă 13.00-14.00 “ se înlocuiește cu sintagma: “ Magazin mixt: zilnic de la 07.00 - 23.00 pauza de masă 13.00-14.00 și În zilele de sărbătoare oficiale în Republica Moldova (Anul Nou, Crăciun pe stil nou și vechi, Paștele și Hramul Satului):după necesitate”

Astfel pct-ul 11 (1) din Anexa 1 la Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni” va suna astfel:” Comerciantul este obligat să desfășoare activități de comerț conform cerințelor privind regimul de lucru (orarul de funcționare), stabilite de autoritatea administrației publice locale, după cum urmează:

1. Magazin mixt: zilnic de la 07.00 - 23.00 pauza de masă 13.00-14.00
În zilele de sărbătoare oficiale în Republica Moldova (Anul Nou, Crăciun pe stil nou și vechi, Paștele și Hramul Satului): după necesitate;
2. Sală de festivități: după necesitate

- II. Persoana responsabilă de eliberarea Notificărilor, din cadrul primăriei Brătuleni dna Galea Mariana, va aduce la cunoștință persoanelor vizate conținutul prezentei decizii
- III. Controlul executării prezentei decizii I se atribuie primarului com. Brătuleni, dl Chercheja Nicolae

Au votat pentru – 10 consilieri, împotriva- 0 consilieri, abținuți- 0 consilieri

Președintele ședinței consiliului local
Contrasemnat:
Secretarul consiliului



Moțpan Aurelia

Galea Mariana



Consiliul comunal Brătuleni
Raionul Nisporeni
Republica Moldova

MD- 6417 satul Brătuleni, r-n Nisporeni, Republica Moldova, tel: 026455238, 026455236 , fax: 026455236,
e-mail: bprimaria@mail.ru; IDNO 1007601004755

DECIZIE nr. 1/8

Din „10” februarie 2020

s. Brătuleni

**Cu privire la modificarea și completarea
Deciziei nr. 05/3 din 19.12.2016 „ Cu privire
la aprobarea Regulamentului de desfășurare a
activităților de comerț pe teritoriul comunei
Brătuleni, raionul Nisporeni”**

În conformitate cu art. 14, alin 1 din Legea nr. 436- XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Legea 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative; Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni”; avizul pozitiv al comisiilor de specialitate, consiliul local

DECIDE:

- I. Se modifică pct. 7 din Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni” astfel: sintagma “ dna Galea Mariana – secretarul consiliului local Brătuleni” se înlocuiește cu sintagma: “ dl Chercheja Nicolae- primarul comunei Brătuleni”
Astfel pct-ul 7 Decizia nr. 05/3 din 19.12.2016 “ Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul comunei Brătuleni, raionul Nisporeni” va suna astfel:” Responsabilitatea executării prezentei decizii și respectării prevederilor Regulamentului, în limitele stabilite de art.22 alin.(4) și (5) din Legea cu privire la comerțul interior, se pune în sarcina dlui Nicolae Chercheja-primarul comunei Brătuleni.”
- II. Controlul executării prezentei decizii I se atribuie primarului com. Brătuleni, dl Chercheja Nicolae

Au votat pro - 6 consilieri, contra - 3 consilieri, abținuți - 0 consilieri

Președintele ședinței consiliului


Damian CIGOREANU

Contrasemnat:

Secretarul consiliului local


Mariana GALEA

